

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ школы № 127
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 3
от «19» января 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ школы № 127
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
Приказ № 28
« 26 » января 2016 г.



В.И.Крутов

Положение
о программе элективных курсов
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя
общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка № 127
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Основные положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002 г. № 2783, Уставом образовательного учреждения и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ элективных курсов ГБОУ средняя общеобразовательная школа № 127 с углубленным изучением английского языка (далее ГБОУ СОШ № 127).

1.2. Рабочая программа элективного курса (далее – Программа) – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания элективного курса, основывающийся на федеральном государственном образовательном стандарте (федеральном и региональном компонентах, компоненте образовательного учреждения), примерной или авторской программе по учебному предмету.

1.3. Цель, задачи и функции элективных курсов.

Цель элективных курсов:

- удовлетворение индивидуальных образовательных склонностей каждого школьника.

Задачи элективных курсов:

- повышение уровня индивидуализации обучения и социализации личности;
- подготовка к осознанному и ответственному выбору сферы будущей профессиональной деятельности;
- содействие развитию у школьников отношения к себе как к субъекту будущего профессионального образования и профессионального труда;
- выработка у учащихся умений и способов деятельности, направленных на решение практических задач;
- создание условий для самообразования, формирования у учащихся умений и навыков самостоятельной работы и самоконтроля своих достижений.

Функции элективных курсов:

- развивают содержание одного из базовых курсов учебного плана учащихся;
- дополняют содержание базовых курсов, предметов углубленного изучения;
- удовлетворяют разнообразные познавательные интересы учащихся;
- служат основой для внутришкольной специализации обучения;
- обеспечивают профессиональное самоопределение;

2. Структура рабочей программы.

Базовыми требованиями к содержанию программ элективных курсов являются следующие:

- 1) ориентация на современные образовательные технологии;
- 2) соответствие учебной нагрузки учащихся нормативам;
- 3) соответствие принятым правилам оформления программ;
- 4) наличие пособия, содержащего необходимую информацию;
- 5) краткосрочность проведения курса (не более 70 часов).

Правила оформления программ

Программа элективного курса должна включать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- учебно-тематический план;
- литературу для учителя и учащихся.

Титульный лист включает:

- наименование образовательного учреждения;
- сведения о том, где, когда и кем утверждена программа;
- название элективного курса;
- класс, на который рассчитана программа;
- ФИО, должность автора (авторов) программы;
- год написания.

Пояснительная записка включает следующие компоненты:

- указание на место и роль курса в профильном обучении (важно показать, каково место курса в соотношении как с общеобразовательными, так и с базовыми профильными предметами: какие межпредметные связи реализуются при изучении элективных курсов, какие общеучебные и профильные умения и навыки при этом развиваются, каким образом создаются условия для активизации познавательного интереса учащихся, профессионального самоопределения;
- цель и задачи элективного курса (цель курса – для чего он изучается, какие потребности субъектов образовательной деятельности удовлетворяет: учащихся, учителей, школьного сообщества, общества; задача курса – что необходимо для достижения целей);

- сроки реализации программы (продолжительность обучения, этапы);
- основные принципы отбора и структурирования материала;
- методы, формы обучения, режим занятий (результат изучения элективного курса – это ответ на вопрос: какие знания, умения, навыки, необходимые для построения индивидуальной образовательной программы в школе и успешной профессиональной карьеры по ее окончании, будут получены, какие виды деятельности будут освоены, какие ценности будут предложены для усвоения;

- предполагаемые результаты;
- инструментарий для оценивания результатов.

Учебно-тематический план включает:

- перечень разделов, тем;
- количество часов на изучение каждой темы;
- вид занятий.

Содержание изучаемого курса включает:

- перечень тем и их реферативное описание.

Методические рекомендации включает:

- анкеты;
- тесты для входной диагностики;
- алгоритмы самостоятельной работы над выполнением таких заданий, как: реферат, публичное выступление, лабораторный опыт;
- темы рефератов, исследований, выступлений;
- проблемные вопросы для самостоятельного поиска или исследования;
- основные содержательные компоненты по каждому разделу или теме;
- описание приемов и средств организации учебно-воспитательной деятельности, форм проведения занятий;
- дидактические материалы.

Литература включает список литературы, а также других видов учебно-методических материалов и пособий, необходимых для изучения курса как для учителя, так и для учащихся.

3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы.

3.1. Авторские переработанные, адаптированные программы рассматриваются на заседании школьных методических объединений учителей-предметников.

3.2. Школьное методическое объединение учителей-предметников утверждает программы, принимают решение о методическом сопровождении процесса их адаптации и реализации, формах контроля результативности их освоения учащимися.

4. Делопроизводство.

4.1. Список учащихся и прохождение программы элективных курсов фиксируется в классном журнале или журнале предназначенном для элективного курса.

4.2. Заполнение журналов при проведении элективных курсов по выбору должно отвечать следующим требованиям:

- в журнале фиксируются сведения о прохождении программы, о посещающих элективные курсы учащихся, об отсутствующих на занятиях;
- для оценивания учебных достижений обучающихся использовать систему зачетной работы, которая может быть выполнена в форме контрольной, лабораторной, практической, презентационной работы или в другой форме.
- в аттестате об основном общем или среднем общем образовании делается запись о пройденных курсах (полное название в соответствии с учебным планом ГБОУ СОШ № 127) в соответствующей строке;
- оценки по элективному курсу не выставляются.

4.3. Контроль за состоянием преподавания элективных курсов возлагается на заместителя директора по УВР.